

LICENCIATURA EN LÍNEA

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1	Teoría general de la administración	Taller de investigación y emprendimiento	Contabilidad general	Comunicación y expresión escrita	Herramientas informáticas tecnológicas
2	Diseño organizacional	Matemáticas para los negocios	Contabilidad intermedia	Fundamentos de mercadotecnia	Tecnologías de la información
3	Taller de liderazgo	Microeconomía	Estadística descriptiva	Métodos de análisis y solución de problemas	Derecho mercantil
4	Taller de negociación y administración integral	Macroeconomía	Estadística inferencial	Investigación de mercados	Derecho laboral
5	Métodos cualitativos y cuantitativos para la toma de decisiones	Administración micro, pequeñas y medianas empresas	Presupuestos	Planeación e integración del factor humano	Ética y responsabilidad social
6	Administración de proyectos	Formulación y evaluación de proyectos de inversión	Administración de la gerencia de marca	Derecho fiscal	Administración de sistemas de información tecnológica
7	Auditoría administrativa	Cadena de suministros	Administración estratégica	Investigación de operaciones	Sistemas de remuneración y evaluación del desempeño
8	Calidad empresarial	Consultoría de negocios	Administración y análisis financiero	Estrategias de mercadotecnia	Competencias directivas
9	Sistemas de gestión de calidad	Administración de operaciones	Comercio internacional	Gestión del clima organizacional	Desarrollo organizacional

"Plan de estudios incorporado a la SEP RVOE 20261465 de fecha 08 de abril de 2026
Modalidad virtual"

GUÍA DE ÁREAS DEL CONOCIMIENTO

Administración organizacional y gestión de la calidad	Administración de las finanzas	Administración de la mercadotecnia	Administración del capital humano
	Administración jurídica	Administración tecnológica	