Tiempo de realización: 40 minutos

Instrucciones:

Abre Microsoft Word 2016, abre un documento nuevo y elaborarás un documento con las siguientes características:

1. Márgenes del tipo reflejados
2. Aplica un borde de página a todo el documento con el siguiente formato: valor: Cuadro, grueso de 1 ½ puntos, color: Oro, énfasis 4, oscuro 25%.
3. Crea un estilo nuevo con el nombre “UDL”, con las siguientes características: tipo de fuente: Verdana, tamaño: 18, color: Azul, espaciado expandido de 3 puntos, alineación centrada,
4. Escribe el título “GUARDIA NACIONAL” y aplícale tu estilo UDL recién creado a este título que escribiste.
5. Deja unos 3 renglones en blanco y escribe 5 palabras en forma de lista, y aplícales viñetas de imagen con el logo de la SEDENA.
6. Escribe otras 5 palabras en forma de lista y aplícales una numeración de letras mayúsculas con punto. A. B. C.
7. Busca y pega 2 párrafos de las noticias recientes sobre la guardia nacional y establece un interlineado 1.15 líneas a los 2 párrafos. Justificado y ambos con sangría de primera línea predeterminados.
8. Inserta una tabla de 7 columnas y 4 filas, escribe los días de la semana en el encabezado de la tabla (en forma horizontal, los días). Cambia la orientación a horizontal, si lo necesitas.
9. Haz que se repitan los títulos de la tabla en todas las páginas.
10. Sube este archivo al drive del grupo, antes de retirarte de clase, su envío después de la hora no tendrá validez, excepto, sean causa de fuerza mayor, como el que no haya internet a nivel escuela.